

Anleitung

Erläuterungen zur LSB-Ampel

Inhalt

1. Anzeige der „LSB-Ampel“ auf dem Personen-Formular.....3
2. Beschreibung der Übersicht LSB-Informationen.....5

Mit dieser Anleitung wird beschrieben, welche Informationen die LSB-Ampel anzeigt.

1. Anzeige der „LSB-Ampel“ auf dem Personen-Formular

Hiermit sollen die wichtigsten Informationen aus der LSB, z.B. für das Fallmanagement, angezeigt werden.

Hierzu wurde im Personenformular eine neue Schaltfläche geschaffen, welche in der Schriftfarbe des Buttons wie eine Ampel funktioniert und erste Hinweise bzgl. des Fallstatus der aufgerufenen Person liefert. Nach Aufruf der Schaltfläche folgen in einem Popup-Formular ggf. weiterführende Hinweise zum Fall.

The screenshot shows a web-based form for a person's profile. The title bar indicates the user is 'Bediener: Marion Mälzer / HzaC41123'. The main header is green and contains the word 'Person' and a status indicator 'nicht arbeitslos / arbeitssuchend'. Below the header, there are several tabs: 'Allgemein', 'Adresse', 'sonstiges', 'Zahlungsverkehr', 'NatPers', 'Assessment', 'Quali', 'Verm', 'Profil', 'Maßnahme', 'Notizen', 'Einkommen', and 'Übersichten'. The 'Allgemein' tab is active. The form contains various input fields: 'Anrede' (Herr), 'Titel', 'Name', 'Vorname', 'Geburtsdatum' (18.10.1980), 'Nation / Land' (DEU, NI), 'PLZ' (37120), 'Ort' (Bovenden), 'e-mail', 'Internet' (Migration für alle erledigt), and 'Bemerkung'. On the right side, there are fields for 'zust. FM', 'Zuständigkeit', 'zust. LGD', 'privat Fon' (0176 28725044), 'dienstl. Fon', 'Telefax', and 'Mobil' (0178 88557864). A button labeled 'LSB-Informationen' is circled in red, and a red arrow points to it from the text above. The bottom of the interface shows a navigation bar with icons for 'Alle', 'Einzel', 'Kunde', 'Grp', 'PLZ', 'Fon', 'Vers-Nr', 'KdnNr', 'BgNr', 'Get', and 'Adressenliste A5'.

Wichtig:

Die Schaltfläche hat die Funktion, schnell einen Überblick über den aktuellen Stand im SGB II / SGB XII zu bekommen und gibt keine Auskunft darüber, ob es sich um einen aktuellen „FM-Fall“ handelt.

Es kann also aus der Farbe kein Rückschluss gezogen werden, ob es sich bei der Person aktuell um einen eLb handelt oder ob die Person einen ALG I Anspruch hat, was Grundlage für die FM-Falldefinition ist.

Ist bei aktuellen „FM-Fällen“ allerdings die Schaltfläche nicht grün, so ist dies für das Fallmanagement als „Alarmfunktion“ zu verstehen.

Die Information, ob es sich um einen aktuellen „FM-Fall“ handelt, ist dem „(BI) FM-Reporting“ oder der Abfrage in der Personenauswahl „-AktFaelle FM (m Kd)“ zu entnehmen.

Folgende Informationen lassen sich aus der Schaltfläche „LSB-Information“ ableiten:

- **Die Schaltfläche ist nicht zu sehen:** Die Person war nie ein SGB II / SGB XII Fall
Auf dem Register „Sonstiges“ ist kein Haken bei „Kunde“ gesetzt (z.B. Arbeitgeber, Träger etc.)
- **Die Schaltfläche ist grau:** Die Person wurde nur im Personenregister als SGB II / SGB XII Fall angelegt, aber nie in der LSB.
Auf dem Register „Sonstiges“ ist ein Haken bei „Kunde“ gesetzt, aber in der LSB gab es nie einen Fall.
- **Die Schaltfläche ist grün:** Es handelt sich um einen aktuell gültigen SGB II / SGB XII Fall:
 - (1) Zum Stichtag „Heute“ gibt es in der LSB einen gültigen Personen-Datensatz und einen aktuell gültigen Fall-Datensatz.
 - (2) Bei der letzten Sollstellung wurde ein Leistungsanspruch > 0 ausgezahlt.
 - (3) Der Status des Falls steht auf aktiv.
- **Die Schaltfläche ist orange:** Es handelt sich um einen aktuell gültigen oder zukünftigen SGB II / SGB XII Fall, aber der LSB-Fall ist (noch) nicht aktiv.
 - (1) Zum Stichtag heute oder zukünftig gibt es in der LSB einen gültigen Personen-Datensatz und einen aktuellen gültigen Fall-Datensatz.
 - (2) Der Status des Falls ist ungleich „aktiv“, also nicht aktiv.
- **Die Schaltfläche ist rot:** Die Person wurde in der Vergangenheit als SGB II / SGB XII Fall angelegt, aber es sind keine aktuell gültigen SGB II / SGB XII Falldaten vorhanden (auch keine zukünftigen).
 - (1) Zum Stichtag heute und in der Zukunft, gibt es in der LSB keinen gültigen Personen-Datensatz und/oder keinen gültigen Fall-Datensatz.
 - (2) Der Status des Falls ist gleichgültig, er spielt also an dieser Stelle keine Rolle.

2. Beschreibung der Übersicht LSB Informationen:

Mit Betätigung des Buttons „LSB-Informationen“ wird der zuletzt gültige Datensatz angezeigt bzw. werden die ermittelbaren, zuletzt gültigen Datensätze angezeigt.

Hilfsart	LSB-Aktenzeichen	GWZ-Fall		Gültigkeit Person		Letzter gezahlter Anspruch pro Monat und Person				
		von	bis	von	bis	letzter Monat	Nr Person	Name	Personenwert	F
7.1	7.20	2017-05-01	2017-10-31	2015-05-01	2017-09-11	Aug 17	1	Mu	244,46 €	
7.1	7.20	2017-05-01	2017-10-31	2015-05-01	2017-09-11	Aug 17	2	Me	244,47 €	
7.1	7.20	2017-05-01	2017-10-31	2015-05-01	2017-09-11	Aug 17	3	Mu	115,83 €	
7.1	7.20	2017-05-01	2017-10-31	2015-05-01	2017-09-11	Aug 17	4	Mu	115,83 €	
7.1	7.20	2017-05-01	2017-10-31	2015-12-01	2017-09-11	Aug 17	5	Mu	89,85 €	

Zur vollständigen Ansicht aller Informationen muss man den Balken noch weiter nach rechts verschieben

letzter Monat	Nr Person	Name	Personenwert	Fallwert	Fallstatus	Sanktion	Personengruppe	Sachbearbeiter LSB
Aug 17	1	Mu	244,46 €	1.038,44 €	Aktiv	Nein	ELB	Sc
Aug 17	2	Me	244,47 €	1.038,44 €	Aktiv	Nein	ELB	Sc
Aug 17	3	Mu	115,83 €	1.038,44 €	Aktiv	Nein	NEF	Sc
Aug 17	4	Mu	115,83 €	1.038,44 €	Aktiv	Nein	NEF	Sc
Aug 17	5	Mu	89,85 €	1.038,44 €	Aktiv	Nein	NEF	Sc

Hilfsart: Angabe der Hilfsart

LSB-Aktenzeichen: LSB-Aktenzeichen des entsprechenden Falls aus dem FA-Datensatz

GWZ (von – bis): Anzeige des Gewährungszeitraums

Gültigkeit Person (von – bis): Gültigkeitszeitraum der angezeigten Person. Es werden nur Falldaten genommen, bei denen die Person als nicht „Sonstige Person“ eingetragen ist.

Anzeige letzter gezahlter Anspruch pro Monat und Person:

Letzter Monat: Letzte; über diese Person gelaufene Sollstellung

Nr Person: Angabe Nr. der Person aus der LSB

Person: Name der Person aus der LSB

Personenwert: Individueller Leistungsanspruch

Fallwert: Gesamtanspruch der Bedarfsgemeinschaft

Fallstatus: Status des Falls innerhalb der LSB aus dem letzten FA-Datensatz

Sanktion: Angabe, ob in den letzten 12 Monaten (Rückblickend vom Stichtag=Heute) eine Sanktion vorgelegen hat (Ja) oder nicht (Nein).

Personengruppe: Anzeige der Personengruppe

Achtung! Die Personengruppeneinstufung hat den Datenstand des letzten BA-Zähltags (immer ca. Mitte des Monats):

- 1 = ELB (erwerbsfähige Leistungsberechtigte)
- 2 = NEF (nicht-erwerbsfähige Leistungsberechtigte)
- 3 = SLB (sonstige Leistungsberechtigte)
- 4 = AUS (Personen mit Ausschlussgrund)
- 5 = KOL (Kinder ohne eigenen Leistungsanspruch)
- 6 = leer (z.B. SGB XII)

Sachbearbeiter LSB: Angabe des Sachbearbeiters aus dem aktuell gültigen FA-Datensatz.

Abschließend ist noch festzuhalten, dass drei Felder der Tabelle dynamisch verlinkt sind. Mittels eines Doppelklicks führen die folgenden Felder zu nachfolgenden Bereichen im Programm:

LSB-Aktenzeichen: Aufruf der LSB,

Nr Person: Aufruf der LSB,

Name: Aufruf der Person in der Personenkartei (nicht LSB)