



- Verfahrensbeschreibung^{1, 2} - Förderung schwer zu erreichender junger Menschen nach §16h SGB II – Aufsuchende Hilfe durch einen Träger –

Lfd. Nr.: 2

Mitgeltende Dokumente: Leitfaden § 16h SGB II

Bearbeitung: FD 56.2 Frau Neisen

Schritte	IFK	eLb	Maßnahmeträger	Dokumente / Hinweise
Versuch der Kontaktaufnahme				
IFK kann trotz mehrerer Versuche (telefonisch und schriftlich) keinen Kontakt zum eLb herstellen oder Der Kontakt zum eLb ist abgebrochen und kann nicht wieder aufgenommen werden	●			
IFK prüft die Fördervoraussetzungen des §16h SGB II	●			OPEN > EGL eLb > §16h SGB II Förderung schwer zu erreichender junger Menschen – aufsuchende Hilfe
<u>Bei positiver Prüfung der Fördervoraussetzungen:</u> IFK übermittelt den „Übergabebogen für aufsuchende Hilfe“ mit Kontaktdaten des eLb an den Träger	●		●	OPEN > Druck aus Prüfschema > § 16h SGB II Übergabebogen aufsuchende Hilfe
IFK übersendet Schreiben an eLb mit Information über die Weitergabe der Kontaktdaten	●			OPEN > Druck aus Prüfschema > § 16h SGB II Info eLb aufsuchende Hilfe

¹ Handlungsweisend für alle Mitarbeiter*innen der Stadt Göttingen - Fachbereich Jobcenter. Die in der Verfahrensbeschreibung gemachten Angaben beziehen sich sowohl auf die männliche, weibliche als auch auf die unbestimmte Form. Zur besseren Lesbarkeit wird im Folgenden nur die männliche Form verwendet.

² Im JCI sind auf der TS OPEN PROSOZ (IFK) Anleitungen hinterlegt, die die technische Umsetzung näher beschreiben.

Schritte	IFK	eLb	Maßnahmeträger	Dokumente / Hinweise
IFK vermittelt eLb in das entsprechende Trägerangebot im Fachverfahren (Status: „Vermittlung erfolgreich“) für die Dauer von 3 Monaten	●			OPEN > Angebotssuche (aus eLb aufrufen), Suche über Namen des Angebots -> „Vermitteln“ anschließend „Schließen“ Angebot unter „Angebotssuche“ per Doppelklick öffnen > Statusassistent startet automatisch
Teilnahme am Angebot in den Kooperationsplan aufnehmen.	●			OPEN > Kooperationsplan
Während der Teilnahme				
Der Träger nimmt telefonisch Kontakt zum eLb auf - Bei Nichterreichen: Aufsuchen des/ der jungen Erwachsenen im häuslichen Umfeld - Bei Nichtantreffen: Hinterlassen einer Nachricht (der Träger unternimmt bis zu drei Versuche)			●	.
Rückmeldung des Trägers an IFK zu den Ergebnissen			●	
Nach nicht erfolgreicher Kontaktaufnahme durch den Träger				
Bei fehlgeschlagener Kontaktaufnahme erfolgt durch die IFK die Kontaktaufnahme zum eLb mittels Einladung mit Rechtsfolgen zu einem Präsenzgespräch und IFK beendet das Angebot. - Austrittsdatum (tatsächlich) erfassen - Maßnahmeergebnis eintragen und Statusassistent durchlaufen (startet automatisch)	●			OPEN > Angebot unter „Angebotssuche“ per Doppelklick öffnen
Nach erfolgreicher Kontaktaufnahme durch den Träger				
Bei gelungener Kontaktaufnahme bietet der Träger Unterstützung bei der Anbindung des/ der jungen Erwachsenen an die Beratung bei der IFK an	●		●	

Freigegeben am/durch:
05.02.2025

gez. Giebel