



**Verbindliche Nutzung für alle Mitarbeiter*innen¹ des
Landkreises Göttingen - Fachbereich Jobcenter und der
Stadt Göttingen - Fachbereich Jobcenter**

Lfd. Nr.: 1

Bearbeitung: FD 56.3 Frau Wolf

- Anleitung (IFK) - OPEN Prosoz Angebote / M-Angebote / Bedarfe

Inhaltsverzeichnis

1. Erläuterung	2
2. Angebote direkt vermitteln (Trägerangebote)	3
2.1. Zusammenhang von Vermittlungen und Werdegang (Statusassistent)	7
3. M-Angebote	12
3.1. M-Angebote direkt vermitteln	12
3.2. M-Angebote verschieben	13
4. Bedarfe	20
5. Überblick und Nachbearbeitung angelegter Angebote	21

¹ Die in der Anleitung gemachten Angaben beziehen sich sowohl auf die männliche, weibliche als auch auf die unbestimmte Form. Zur besseren Lesbarkeit wird im Folgenden nur die männliche Form verwendet.

1. Erläuterung

Bevor in OPEN Eingliederungsleistungen (Ausnahme: einmalige Eingliederungsleistungen) im aktiven Bereich zur Zahlung kommen, müssen sie über ein passendes Angebot abgebildet werden.

Alle Angebote sind in 3 Kategorien unterteilt, die unterschiedlich gebucht bzw. vermittelt werden:

- Trägerangebote (Gutscheinmaßnahmen, beauftragte oder eingekaufte Maßnahmen), die direkt gesucht und vermittelt werden können.
- M-Angebote (Muster-Angebote) sind einer globalen „Musterperson“ zugeordnet, die den gleichen Namen wie das Angebot aber den Zusatz **GP** im Namen hat. (Bsp.: M-Angebot GP (V) §45 III: MAG) Maßnahme beim AG

M-Angebote beinhalten eine Unterkategorie, die mit einem **(V)** im Namen gekennzeichnet sind. Die Vermittlung erfordert einen Zusatzschritt und darf nicht direkt vermittelt werden. (Bsp.: M-Angebot **(V)** §45 III: MAG) Maßnahme beim AG)

Einmalige Eingliederungsleistungen nach § 16 SGB II (Z.B.: § 44 SGB III Anbahnung Arbeit – Bewerbungskosten) werden direkt über Bedarfe gebucht. Diese werden nicht in Angeboten abgebildet.

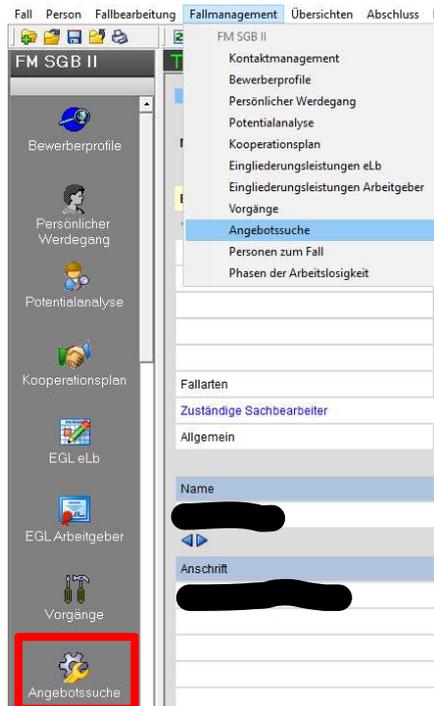
-

Hinweis: Eine Übersicht über die Zuordnung aller Eingliederungsleistungen zu der jeweiligen Kategorie ist im JCI auf der Themenseite OPEN PROSOZ (IFK) unter IFK Anleitungen OPEN PROSOZ hinterlegt.

2. Angebote direkt vermitteln (Trägerangebote)

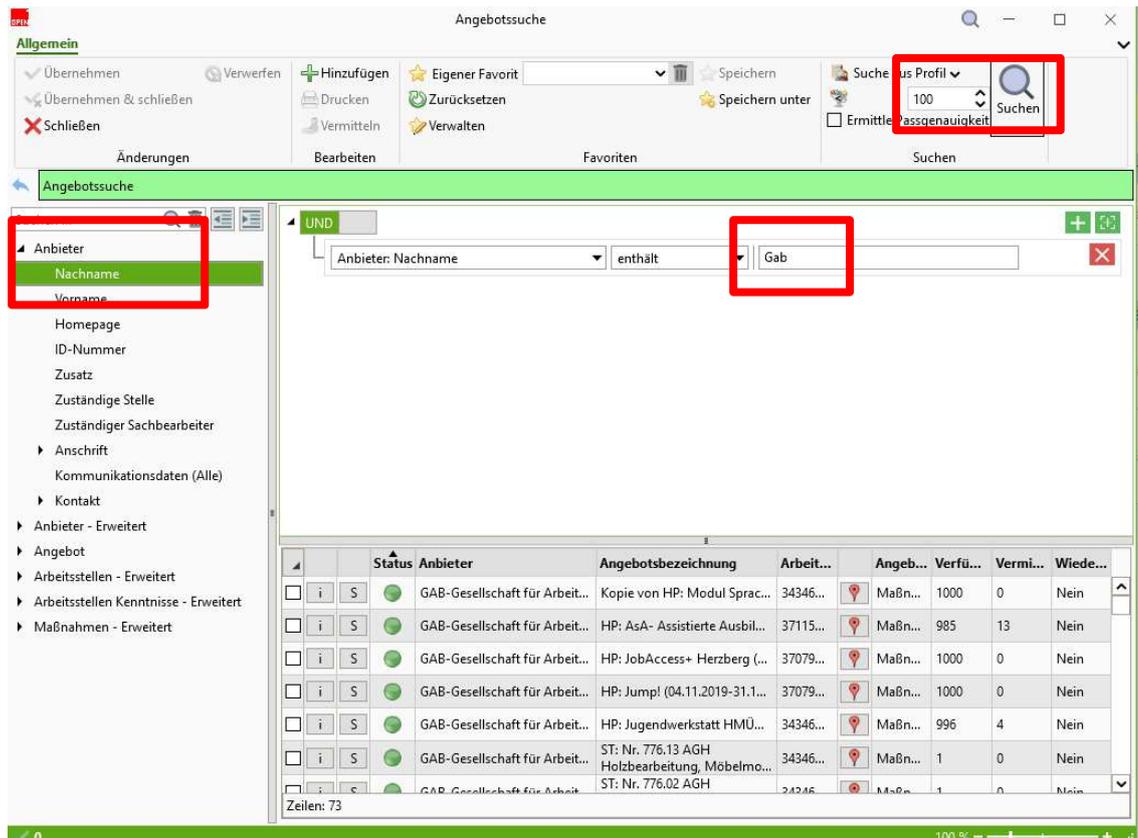
Vermittlungen von Angeboten der Kategorie „Trägerangebote“ werden aus der geöffneten Kundenakte über die Angebotssuche direkt vorgenommen.

Die Auswahl „Angebotssuche“ aus dem Menü Fallmanagement oder Doppelklick auf den gleichnamigen Button in der Navigationsleiste öffnet dieselbe Maske.



In der geöffneten Maske sind alle bisherigen Vermittlungen aufgelistet.

Um ein neues Angebot zu finden klickt man einmal auf den Button „Angebotssuche“ in der Symbolleiste.



Grundsätzlich ist beim Öffnen der Angebotssuche immer die zuletzt eingetragene Suche gespeichert.

In der linken Leiste wählt man die Grundkriterien aus, nach denen gesucht werden soll.

Im Beispiel: Anbieter und Nachname.

Im Hauptbereich spezifiziert man die Kriterien.

Hier: Nachname des Anbieters „Gab“

Nachdem alle Kriterien eingetragen wurden, klickt man auf den Lupe-Button „Suche“.

Neben dem Button kann man die Anzahl der Ergebnisse verändern, um (sofern vorhanden) mehr als 100 angezeigt zu bekommen.

Als Ergebnis werden alle Angebote des Anbieters angezeigt, dessen Name mit Gab beginnt.

	Status	Anbieter	Angebotsbezeichnung	Arbeitsort	Angebotsart	Verfügbar	Vermittelt	
<input type="checkbox"/>	i	S	GAB-Gesellschaft für Arbeits- und Berufsförderung Südn. mbH	ST: Nr. 776.13 AGH Holzbearbeitung, Möbelmontage, Metall, Grüner Bereich und...	34346 Hann. Mün...	Maßnahme	1	0
<input type="checkbox"/>	i	S	GAB-Gesellschaft für Arbeits- und Berufsförderung Südn. mbH	HP: Jugendwerkstatt HMÜ 2023-2025 (01.07.2023-31.03.2025)...	34346 Hann. Mün...	Maßnahme	996	4
<input checked="" type="checkbox"/>	i	S	GAB-Gesellschaft für Arbeits- und Berufsförderung Südn. mbH	HP: AGH 776 GAB (Gebrauchtmöbel- und Gebrauchttartikelb...	34346 Hann. Mün...	Maßnahme	999	1
<input type="checkbox"/>	i	S	Angebot schreibgeschützt öffnen	HP: M-Angebot (V) 888 III: EGZ Vermittlungshemmnisse (01.0...		Maßnahme	1	0
<input type="checkbox"/>	i	S	GAB-Gesellschaft für Arbeits- und Berufsförderung Südn. mbH	HP: M-Angebot (V) §104 IX: 11. Sonderprogramm (01.01.2023)		Maßnahme	1	0
<input type="checkbox"/>	i	S	GAB-Gesellschaft für Arbeits- und Berufsförderung Südn. mbH	HP: M-Angebot (V) §16b II: Einstiegsgehalt sozvpfl. Beschäftigte...		Maßnahme	1	0

Ist das in Frage kommende Angebot dabei, markiert man das Angebot und kann über Klicken auf das „S“ oder „I“ Detailinformationen zum Träger oder Angebot einsehen.

← Angebotsuche | HP: AGH 776 GAB (Gebrauchtmöbel- und Gebrauchtgüterbörse f. Bürger*innen m. Geringem Einkommen (01.01.2025-31.12.2025)_DG: AGH 776

Grunddaten Angebotsart: Maßnahme Bezeichnung: HP: AGH 776 GAB (Gebrauchtmöbel- und Gebrauchtgüter... Klassifikation des Berufs: Ort: Burckhardtstraße 60, 34346 Hann. Münden, Chiffre: 60	Auslastung (aktuell) Vermittelt: 1 Reserviert: 0 Versuch: 0 Nicht erfolgreich: 0 Verfügbar: 999
Angaben zur Besetzung Beschäftigungszeitraum: 01.01.2025 - 31.12.2025 Bewerbungszeitraum: 12.12.2024 - Unbegrenzt Stellenanzahl: 1000 Maßnahmeart: §16d SGB II (AGH) Mehraufwandsvariante [431] Stellenanzahl (besetzbar): 1000 Bewerbungen: 1 von 1000 Erfolgreich vermittelt: 3 Aktiv für Suche: Ja	Auslastung grafisch
Budget Jahr: Keine Daten vorhanden. weitere in	Vermittlungen : Vermittlung - erfolgreich: 10.02.2025 bis 31.05.2025 : Vermittlung - erfolgreich: 31.01.2025 bis 31.07.2025 : Vermittlung - erfolgreich: 01.05.2025 bis 31.07.2025
Termine und Aufgaben Keine Daten vorhanden.	Zusätzliche Informationen Keine Daten vorhanden.
Kenntnisse Keine Daten vorhanden.	

Ist das Angebot bereits bekannt, kann der Schritt übersprungen und in der Angebotsuche direkt vermittelt werden.

Angebotsuche

Hinzufügen Drucken **Vermitteln** Eigener Favorit Zurücksetzen Verwalten Speichern Speichern unter Anzahl Angebote 100 Ermittle Passgenauigkeit Suchen

Bearbeiten Favoriten Suchen

Es öffnet sich das Vermittlungsfenster mit der Voreinstellung „Vermittlungsversuch“.

Vermittlungsstatus

Vermittlungsstatus: Vermittlungsversuch

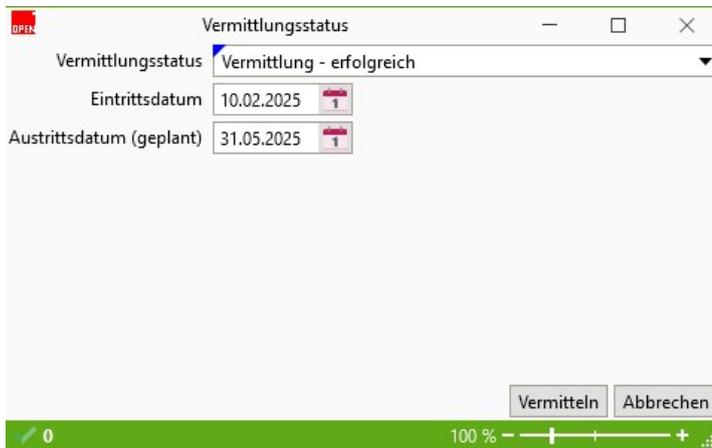
Eintrittsdatum: []

Austrittsdatum (geplant): Unbegrenzt

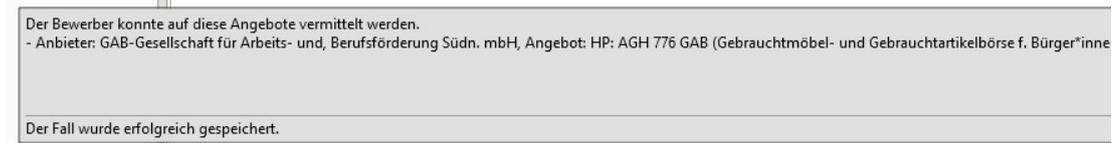
Vermitteln Abbrechen

0 100%

Der Status muss umgestellt werden auf Vermittlung – erfolgreich, damit die Datumsfelder ausgefüllt werden können.



Um die Vermittlung abzuschließen, klickt man auf Vermitteln.
Die erfolgreiche Vermittlung wird durch ein Infofenster angezeigt



und kann in der Angebotssuche an dem von grün auf gelb geänderten Punkt abgelesen werden.

	Status	Anbieter	Angebotsbezeichnung	Arbeitsort	Angeb...	Verfüg...	Vermitt...	Wiede...
<input type="checkbox"/>	i S	GAB-Gesellschaft für Arbeits- und Berufsf...	ST: Nr. 776.13 AGH Holzbearbeitung, Möbelmontage, Metall, Grüner Bereich und...	34346 Hann...	Maßna...	1	0	Nein
<input type="checkbox"/>	i S	GAB-Gesellschaft für Arbeits- und Berufsf...	HP: Jugendwerkstatt HMÜ 2023-2025 (01.07.2023-31.03.2025)_...	34346 Hann...	Maßna...	996	4	Nein
<input checked="" type="checkbox"/>	i S	GAB-Gesellschaft für Arbeits- und Berufsf...	HP: AGH 776 GAB (Gebrauchtmöbel- und Gebrauchartikelbör...	34346 Hann...	Maßna...	999	1	Nein
<input type="checkbox"/>	i S	GAB-Gesellschaft für Arbeits- und Berufsf...	HP: M-Angebot (V) §88 III: EGZ Vermittlungshemmnisse (01.01....		Maßna...	1	0	Nein
<input type="checkbox"/>	i S	GAB-Gesellschaft für Arbeits- und Berufsf...	HP: M-Angebot (V) §104 IX: 11. Sonderprogramm (01.01.2023)		Maßna...	1	0	Nein
<input type="checkbox"/>	i S	GAB-Gesellschaft für Arbeits- und Berufsf...	HP: M-Angebot (V) §16b II: Einstiegsgeld sozvpfl. Beschäftigte...		Maßna...	1	0	Nein

Mit „Schließen“ kehrt man in die Übersicht bisheriger Vermittlungen des Kunden zurück, wo die neue Vermittlung nun angezeigt wird.

AG	A	Erfassungsdatum	Arbeitgeber	Arbeitsort	Angebot	Eintrittsdatum	Austrittsdatum	Sachbearbeiter	Vermittlungsstat
<input checked="" type="checkbox"/>	i	05.02.2025	GAB-Gesellschaft...	34346 Hann. Mün...	HP: AGH 776 GAB...	10.02.2025	31.05.2025	Anja Wolf	Vermittlung - erfo...
<input type="checkbox"/>	i	30.10.2024	Bildungsgenosse...	37073 Göttingen	HP: Anerkennung...	11.07.2024	28.02.2025	Natalia Herdt-Gar...	Vermittlung - erfo...
<input type="checkbox"/>	i	30.10.2024	Sprache und Bild...	37073 Göttingen	HP: Berufsbezoge...	21.10.2024	18.03.2025	Natalia Herdt-Gar...	Vermittlung - erfo...

Als letzten Schritt sind ab hier noch statistische Eingaben erforderlich, die im nächsten Kapitel separat beschrieben werden.

2.1. Zusammenhang von Vermittlungen und Werdegang (Statusassistent)

Angebotsvermittlungen sind relevant für die X-Sozial-Meldung und haben ggf. Auswirkungen auf verschiedene Module (z.B. den Arbeitslosstatus).

Für die korrekte Meldung von Angeboten sind daher noch Eintragungen im Werdegang erforderlich.

Dafür öffnet man das Angebot mit Doppelklick auf die markierte Zeile noch einmal.

An der Überschrift ist erkennbar, dass es sich hier um statistische Eingaben handelt.

Bearbeitung der Statistik § 51 b SGB II für: HP: AGH 776 GAB (Gebrauchtmöbel- und Gebrauchtgartikelförderung f. Bürger*innen m. Geringem Einkommen (01...	
Erfassungsdatum	11.02.2025
Eintrittsdatum	12.02.2025
Austrittsdatum (geplant)	11.05.2025
Austrittsdatum (tatsächlich)	11.05.2025
Vermittlungsstatus	Vermittlung - erfolgreich
Bemerkung	
Maßnahme	Kein Eintrag ausgewählt
Reha (Optional)	Kein Eintrag ausgewählt
Reha-Fall	Kein Eintrag ausgewählt
Leistender Rehabilitationsträger	Kein Eintrag ausgewählt

Das tatsächliche Austrittsdatum ist auf „unbegrenzt“ voreingestellt und muss manuell auf das geplante Austrittsdatum umgestellt werden.

Erfassungsdatum ist immer das Datum, an welchem die Angebotsvermittlung angelegt wurde.

Das Eintrittsdatum ist das tatsächliche Beginndatum der Maßnahme.

Im Bemerkungsfeld können individuelle Eintragungen vorgenommen werden.

bei Maßnahmeende:

Diese Maske erneut öffnen und das Maßnahmeergebnis eintragen.

Reha-Eintragungen erfolgen nach Erfordernis.

bei Maßnahmeabbruch:

Diese Maske erneut öffnen und das Maßnahmeergebnis eingetragen.

Bei Maßnahmeabbruch (vorzeitiges Ende der Maßnahme) ist das tatsächliche Austrittsdatum entsprechend (Tag des Abbruchs der Maßnahme) anzupassen. Die restlichen Datumsfelder sind nicht anzupassen. Im Bemerkungsfeld können individuelle Eintragungen vorgenommen werden.

Diese Maske verlässt man mit „Übernehmen & schließen“ und der Statusassistent öffnet sich automatisch und führt durch alle statistisch relevanten Masken.

The screenshot shows the 'Statusassistent' application window. The 'Werdegang' tab is active and highlighted with a red box. The interface includes a navigation bar with tabs: 'Werdegang', 'Auswahl', 'Phasen ALO/ASU', 'Bewerberprofil', 'Protokoll', and 'Übersicht'. Below the navigation bar, there are date pickers for 'von' (12.02.2025) and 'bis' (11.05.2025). The main area contains several form fields: 'Abschnitt' (dropdown: Maßnahmen / Fortbildung), 'Beteiligung am Erwerbsleben' (dropdown: Zweiter Arbeitsmarkt (§§ 16d,16i)), 'Stunden/Woche' (input field), 'Arbeitgeber/Träger/Sonstige' (text field: GAB-Gesellschaft für Arbeits- und, Berufsförderung Südn. mbH), 'Info zum Werdegang' (text area), 'DKZ' (dropdown: Kennziffer auswählen ...), 'ADKZ' (dropdown: Kennziffer auswählen ...), 'Hochschulabschlussart' (dropdown: Kein Eintrag ausgewählt), and 'Arbeits-/Ausbildungsverhältnis im Ausland' (dropdown: Kein Eintrag ausgewählt). At the bottom, there are buttons for 'Zurück', 'Weiter' (highlighted with a red box), 'Fertig', and 'Abbrechen'. A progress bar at the very bottom shows 100% completion.

Die erste Maske zeigt Daten zum vermittelten Angebot im Werdegang. Leere Pflichtfelder sind noch auszufüllen, sofern sie nicht gesperrt sind.

- Blaue Ecken = Pflichtfeld
- Gelbe Ecken = Statistik- Pflichtfeld

Felder sind je nach Werdegangseintrag schreibgesperrt konfiguriert, wenn sie für die BA-Meldung nicht relevant sind.

Wurde alles ausgefüllt, gelangt man mit „Weiter“ in eine Auswahlmaske

The screenshot shows the 'Statusassistent' application window with the 'Auswahl' tab active and highlighted with a red box. The navigation bar is the same as in the previous screenshot. The main area contains the following fields: 'Auswahl der Nichtaktivierungsphase' (dropdown: Kein Eintrag ausgewählt), 'Nichtaktivierungsphase erzeugen' (button: Nein), 'Auswahl des Abmeldegrundes für die vorherige Phase der Arbeitslosigkeit' (dropdown: Beschäftigung - durch zkt vermittelt (bewerber- und stellenorientierte Vermittlung) - zweiter Arbeitsmarkt). At the bottom, there are buttons for 'Zurück', 'Weiter' (highlighted with a red box), 'Fertig', and 'Abbrechen'. A progress bar at the very bottom shows 100% completion.

Das Feld Nichtaktivierungsphase ist für die Angebotsvermittlung nicht auszufüllen. Der Abmeldegrund wird automatisch generiert.

Mit „Weiter“ wird in der Folgemaske angezeigt, wie das Angebot (hier die AGH) sich auf die Arbeitslos- bzw. Arbeitssuchend-Meldung auswirkt.

The screenshot shows the 'Statusassistent' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Werdegang', 'Auswahl', 'Phasen ALO/ASU' (highlighted with a red box), 'Bewerberprofil', 'Protokoll', and 'Übersicht'. Below the tabs, there are two dropdown menus: 'Phase' set to 'nur arbeitssuchend' and 'Abmeldegrund' set to 'Kein Eintrag ausgewählt'. At the bottom of the window, there are four buttons: 'Zurück', 'Weiter' (highlighted with a red box), 'Fertig', and 'Abbrechen'. The status bar at the very bottom shows '0' and '100%'.

Die Arbeitslosigkeit wird (hier nach einer vorausgehenden Maßnahme) weiterhin unterbrochen und der Kunde nur arbeitssuchend gemeldet.

In der nächsten Maske kommt man ins Bewerberprofil und kann die Eintragungen auf aktuelle Gültigkeit prüfen und ggf. anpassen.

The screenshot shows the 'Statusassistent' interface at the 'Bewerberprofil' step. The 'Bewerberprofil' tab is highlighted with a red box. The main content area is divided into two sections: 'Allgemein und Arbeitsplatzsuche' and 'Ausbildungsplatzsuche'. Under 'Allgemein und Arbeitsplatzsuche', there are several fields: 'Art der Beschäftigungssuche' (Arbeitsplatz), 'erreichter Bildungsabschluss' (kein in Deutschlan...), 'angestrebter Bildungsabschluss' (Hochschulabschlu...), 'abgeschlossene Berufsausbildung' (in Deutschland nic...), 'angestrebte Berufsausbildung' (Hochschule), 'beruflicher Bildungsabschluss (ADKZ)' (Kennziffer auswäh...), 'Hochschulabschlussart - Berufl. Bildungsabschluss' (Kein Eintrag ausge...), and 'aktueller Hauptberufswunsch' (72124109 (Betriebswirt/in (Hochschule) - Bank und Finanzdienstl.)). A note below states: 'Bei Ausbildungssuche ist der aktuelle Hauptberufswunsch parallel zwingend zu füllen, wenn keine Nichtaktivierungsphase vorliegt'. Under 'Ausbildungsplatzsuche', there are fields for 'derzeit/zuletzt besuchte Schule/-art' (Kein Eintrag ausgewählt), 'Schulentlassungsjahr', 'aktueller Ausbildungswunsch (ADKZ)' (Kennziffer auswählen ...), and 'gewünschter Ausbildungsbeginn'. At the bottom, there is a checkbox 'Angaben in nachfolgend bestehende Bewerberprofile übernehmen' with a 'Ja' button. At the very bottom, there are four buttons: 'Zurück', 'Weiter' (highlighted with a red box), 'Fertig', and 'Abbrechen'. The status bar at the very bottom shows '0' and '100%'.

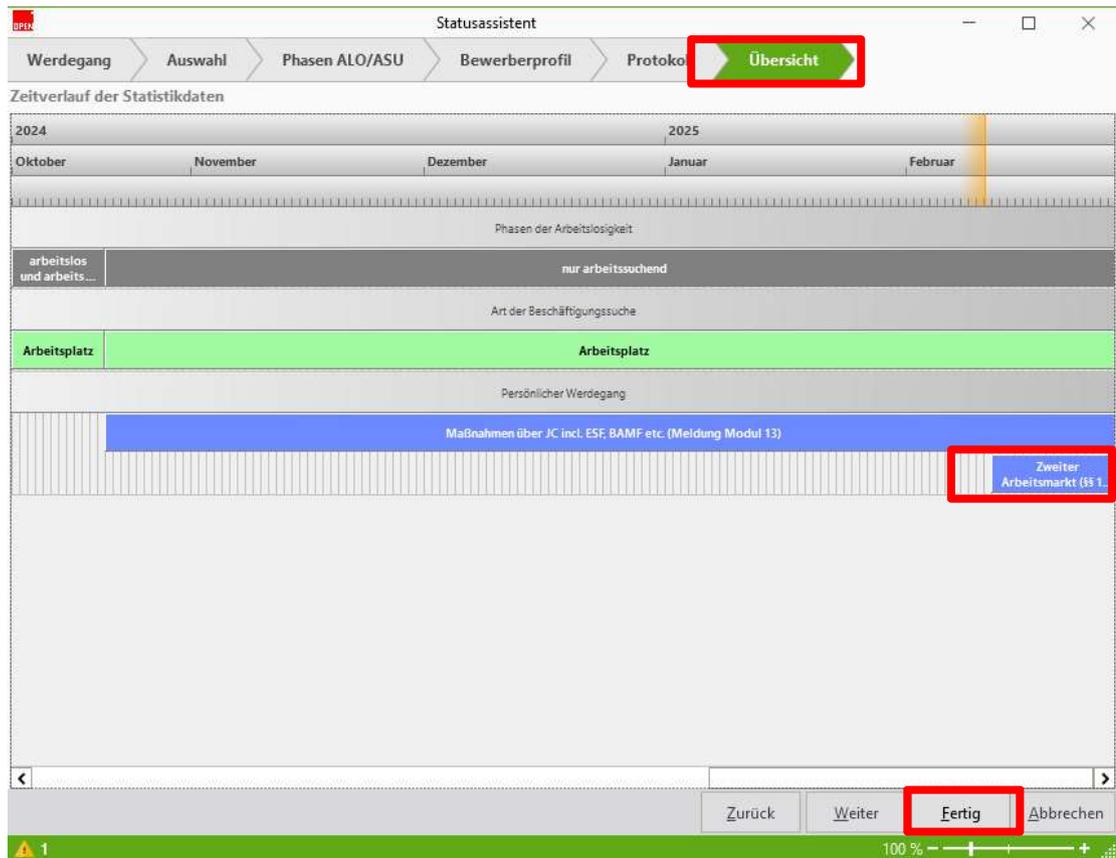
Die nächste Maske zeigt die aktuellen statistischen Einträge. Aus den Werdegangs- und Bewerberprofildaten sind die für die BA-Meldung berechneten Phasen zur Arbeitslosigkeit und Arbeitssuche aufgelistet. (Weiterführende Informationen zum Statusassistenten sind in der Anleitung „Werdegang und Statusassistent“ zu finden)

The screenshot shows the 'Statusassistent' application window. The 'Protokoll' tab is selected and highlighted with a red box. Below the navigation bar, the 'Betreuungszeiträume' are set to '21.03.2024 - Unbegrenzt'. The main area contains a table with the following data:

Bereich	Zeitraum Alt	Wert(e) Alt	Zeitraum Neu	Wert(e) Neu
Werdegang (2 Elemente)				
Werdegang	21.10.2024 - 18.03.2025	Maßnahmen über JC incl. ESF, BAMF etc....	21.10.2024 - 18.03.2025	Maßnahmen über JC incl. ESF, BAMF etc....
Werdegang	12.02.2025 - 11.05.2025	Zweiter Arbeitsmarkt (§§ 16d, 16i)	12.02.2025 - 11.05.2025	Zweiter Arbeitsmarkt (§§ 16d, 16i)
Phase Alo/Asu (3 Elemente)				
Phase Alo/Asu	21.03.2024 - 20.10.2024	arbeitslos und arbeitssuchend sonstige	21.03.2024 - 20.10.2024	arbeitslos und arbeitssuchend sonstige
Phase Alo/Asu	21.10.2024 - 18.03.2025	nur arbeitssuchend	21.10.2024 - 11.05.2025	nur arbeitssuchend
Phase Alo/Asu	19.03.2025 - Unbegrenzt	arbeitslos und arbeitssuchend	12.05.2025 - Unbegrenzt	arbeitslos und arbeitssuchend
Bewerberprofil (2 Elemente)				
Bewerberprofil	21.03.2024 - 20.10.2024	Arbeitsplatz	21.03.2024 - 20.10.2024	Arbeitsplatz
Bewerberprofil	21.10.2024 - Unbegrenzt	Arbeitsplatz	21.10.2024 - Unbegrenzt	Arbeitsplatz

The table indicates 7 rows. At the bottom, the 'Weiter' button is highlighted with a red box.

Abschließend klickt man auf „Weiter“ und gelangt zur graphischen Übersicht.



Mit Klicken auf „Fertig“ wird der Statusassistent beendet und man befindet sich wieder in der Übersicht der Angebote in der Kundenakte.



Zum Schluss verlässt man die Übersicht der Angebote mit „Schließen“ und speichert abschließend über die Diskette in der Symbolleiste.

Wichtig: wurde ein vermitteltes Angebot beendet ist das Maßnahmeergebnis einzutragen und bei vorzeitigem Abbruch der Maßnahme das tatsächliche Austrittsdatum anzupassen. Dafür bitte Kap.4 beachten!

3. M-Angebote

Musterangebote sind unterteilt in solche, die direkt aus der Kundenakte vermittelt werden können und solche, die einige Arbeitsschritte aus den globalen Funktionen heraus erfordern, bevor die tatsächliche Vermittlung erfolgen kann.

Letztere sind M-Angebote, die verschoben werden müssen. (S. Kap. 3.2.)

3.1. M-Angebote direkt vermitteln

Einige Musterangebote wie z.B. Führerscheinerwerb oder auch „Pool“ wie KiBiZ-Clearing, -Teilnahme usw. können direkt vermittelt werden.

Die Vorgehensweise unterscheidet sich lediglich dadurch, dass die Angebotssuche über den Suchbegriff „M-Angebot“ erfolgt.

Man geht die Schritte aus der geöffneten Kundenakte wie unter Kap. 2. beschrieben bis zur Angebotssuche und wählt als Suchkriterium für den Anbieter- Nachnamen „M-Angebot“.

	Status	Anbieter	Angebotsbezeichnung	Ar...	An...	Ve...	Ve...	W
<input type="checkbox"/>	i	S	M-Angebot GP Pools - KiBiZ	KiBiZ-Teilnahme	M...	99...	1	Ja
<input type="checkbox"/>	i	S	M-Angebot GP Pools - KiBiZ	KiBiZ-Nachbetreuung aktiv	M...	10...	0	Ja
<input type="checkbox"/>	i	S	M-Angebot GP \$44 III; Sonstiges Arbeitsaufnahme	M-Angebot \$44 III: Sonstiges Arbeitsaufnahme	M...	1	0	N...
<input type="checkbox"/>	i	S	M-Angebot GP \$44 III; Sonstiges Anbahnung	M-Angebot \$44 III: Sonstiges Anbahnung	M...	1	0	N...
<input checked="" type="checkbox"/>	i	S	M-Angebot GP \$44 III; Neuerwerb Führerschein	M-Angebot \$44 III: Neuerwerb Führerschein	M...	944	56	Ja
<input type="checkbox"/>	i	S	M-Angebot GP \$44 III; Kauf/Reparatur von Beför...	M-Angebot \$44 III: Kauf/Reparatur von Beförderungs...	M...	0	1	N...
<input type="checkbox"/>	i	S	M-Angebot GP \$16f II; Sonstiges über \$16g II	M-Angebot \$16f II: Sonstiges über \$16g II	M...	1	0	N...
<input type="checkbox"/>	i	S	M-Angebot GP \$16c II; Selbständige Beschaffung...	M-Angebot \$16c II: Selbständige Beschaffung Sachgüter	M...	1	0	N...
<input type="checkbox"/>	i	S	M-Angebot GP \$16b II; Einstiegsgeld Selbständige	M-Angebot \$16b II: Einstiegsgeld Selbständige	M...	1	0	N...
<input type="checkbox"/>	i	S	M-Angebot GP (V) \$90.2 III; EGZ bes. betroffene S...	M-Angebot (V) \$90.2 III: EGZ besonders betroffene Sch...	M...	1	0	N...
<input type="checkbox"/>	i	S	M-Angebot GP (V) \$90.1 III; EGZ Behinderte/Schw...	M-Angebot (V) \$90.1 III: EGZ Behinderte und Schwerbe...	M...	1	0	N...
<input type="checkbox"/>	i	S	M-Angebot GP (V) \$88 III; EGZ Vermittlungshem...	M-Angebot (V) \$88 III: EGZ Vermittlungshemmnisse	M...	1	0	N...
<input type="checkbox"/>	i	S	M-Angebot GP (V) \$73 III; AZ Schwerbehin	M-Angebot (V) \$73 III: Ausbildungszuschuss Schwerbe...	M...	1	0	N...
<input type="checkbox"/>	i	S	M-Angebot GP (V) \$73 III; AZ Schwerbehin	M-Angebot (V) \$73 III: Ausbildungszuschuss Behinderte	M...	1	0	N...
<input type="checkbox"/>	i	S	M-Angebot GP (V) \$54a III; EQ sonstiger Bereich	M-Angebot (V) \$54a III: Einstiegsqualifizierung in sonst...	M...	1	0	N...
<input type="checkbox"/>	i	S	M-Angebot GP (V) \$54a III; EQ öffentliche AG	M-Angebot (V) \$54a III: Einstiegsqualifizierung bei öff...	M...	1	0	N...

(Alternativ kann auch der Anbieternamen komplett aus der Übersichtsliste kopiert und hier eingefügt werden, um sich das Scrollen durch die Ergebnisliste zu sparen.)

Angebote mit einem (V) im Namen dürfen an dieser Stelle nicht direkt gebucht werden (vgl. Kap 3.2.).

Aus den Ergebnissen sucht und markiert man das gewünschte Angebot und führt die Vermittlung über den Button wie in Kap.2 und 2.1. beschrieben zu Ende durch.

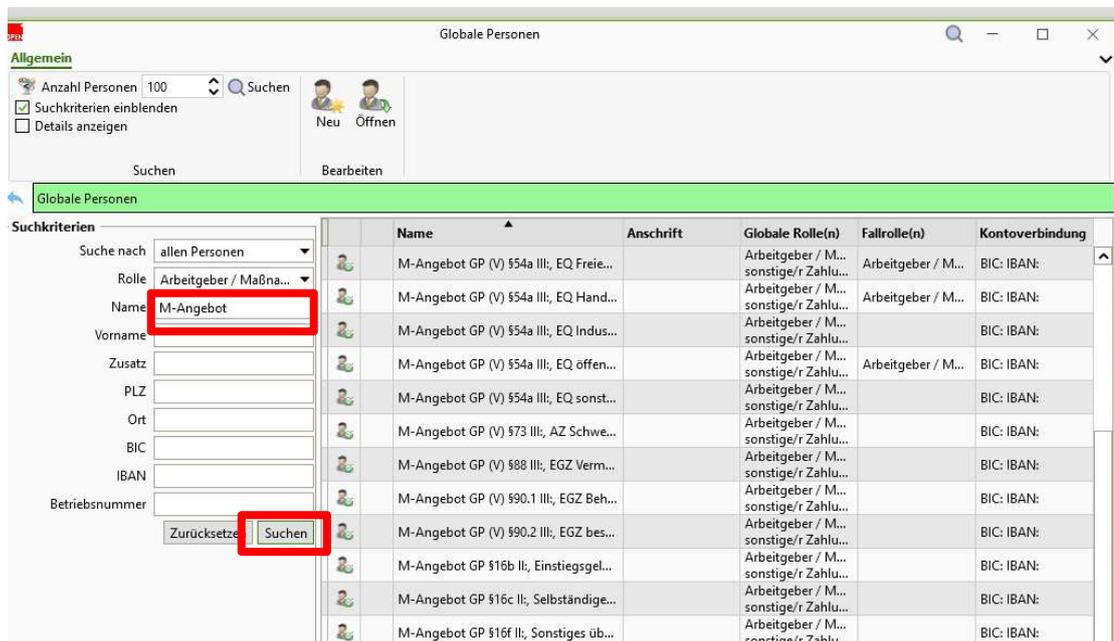
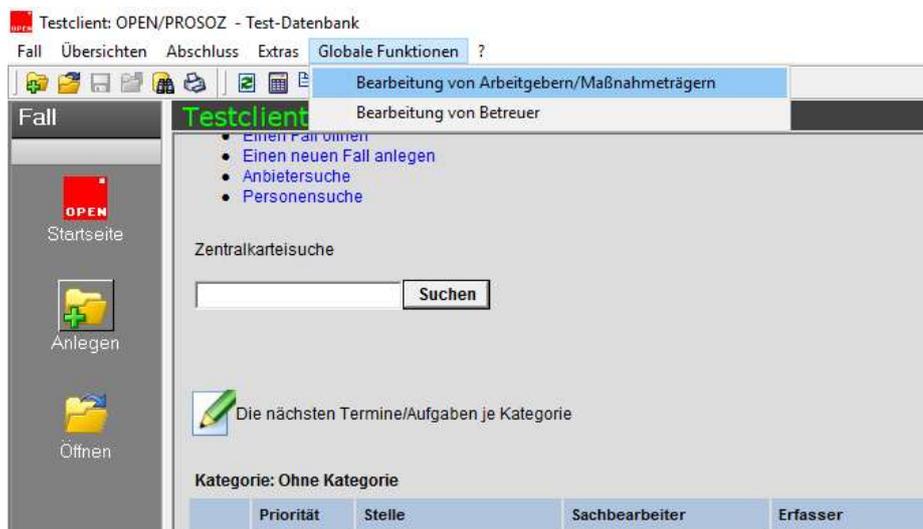
3.2. M-Angebote verschieben

M-Angebote, die verschoben werden müssen, sind immer mit einem (V) im Namen gekennzeichnet. Nur diese dürfen über den nachfolgend beschriebenen Weg gebucht werden.

Die Suche von M-Angeboten, die verschoben werden müssen, startet man nicht aus einer geöffneten Kundenakte, sondern über das Menü „Globale Funktionen“, welches in der Kundenakte nicht zur Verfügung steht.

Ist noch eine Kundenakte geöffnet, muss diese erst geschlossen werden.

Jetzt kann im Menüpunkt „Globale Funktionen“ Bearbeitung von Arbeitgebern/ Maßnahmeträgern ausgewählt werden.



In den Suchkriterien gibt man für Name „M-Angebot“ ein. Nach Anklicken „Suchen“ werden die Ergebnisse angezeigt.

Als Ergebnis werden alle Musterangebote angezeigt. Auch die, welche nicht verschoben werden müssen. Letztere sind hier nicht zu nutzen.

Das gewünschte M-Angebot öffnet man mit Doppelklick auf die Zeile

Name	Anschrift	Globale Rolle(n)	Fallrolle(n)	Kontoverbindung
M-Angebot GP (V) §104 IX, 11. Sonderprogramm		Arbeitgeber / Maßnahmeträger sonstige/r Zahlungsempfänger/in		BIC: IBAN:
M-Angebot GP (V) §16b II, Einstiegsgeld sozvpfl. Beschäftigte		Arbeitgeber / Maßnahmeträger sonstige/r Zahlungsempfänger/in	Arbeitgeber / Maßnahmeträger	BIC: IBAN:
M-Angebot GP (V) §16e II, Engl. von Langzeitarbeitslosen		Arbeitgeber / Maßnahmeträger sonstige/r Zahlungsempfänger/in		BIC: IBAN:
M-Angebot GP (V) §16f II, Ausbildungsprämie		Arbeitgeber / Maßnahmeträger sonstige/r Zahlungsempfänger/in		BIC: IBAN:
M-Angebot GP (V) §16i II, Teilhabe am Arbeitsmarkt		Arbeitgeber / Maßnahmeträger sonstige/r Zahlungsempfänger/in	Arbeitgeber / Maßnahmeträger	BIC: IBAN:
M-Angebot GP (V) §45 III, (MAG) Maßnahme beim AG		Arbeitgeber / Maßnahmeträger sonstige/r Zahlungsempfänger/in	Arbeitgeber / Maßnahmeträger	BIC: IBAN:
M-Angebot GP (V) §45 III, Ausgez. Vermittl.gutsch		Arbeitgeber / Maßnahmeträger sonstige/r Zahlungsempfänger/in		BIC: IBAN:
M-Angebot GP (V) §46.1 III, Probebeschäft. Behinderte		Arbeitgeber / Maßnahmeträger sonstige/r Zahlungsempfänger/in		BIC: IBAN:

Es öffnet sich die Übersicht zum Angebot.

Übersicht: M-Angebot GP (V) §45 III:
🔍

Allgemein

Speichern

Speichern & schließen

Schließen

Verwerfen

Löschen

Zahlungskonto

Weitere Info

Änderungen Bearbeiten Extras

Übersicht: M-Angebot GP (V) §45 III:

Stammdaten

M-Angebot GP (V) §45 III, (MAG) Maßnahme beim AG

Betreut durch:

Betriebsnummer:

Personen-Id: 370001000548854

Global freigegeben: Ja

Globale Rollen

sonstige/r Zahlungsempfänger/in

Arbeitgeber / Maßnahmeträger

Kommunikationsdaten

Keine Kommunikationsdaten vorhanden.

Ansprechpartner

Keine Daten vorhanden.

Bankverbindungen

Keine Bankverbindungsdaten vorhanden.

Auszahlungsverkehr

Keine Auszahlungsverkehrsdaten vorhanden.

Einzahlungsverkehr

Keine Einzahlungsverkehrsdaten vorhanden.

Dokumente

Keine Daten vorhanden.

Kontakte

Keine Kontakte vorhanden.

Angebote

[M] M-Angebot (V) §45 III: (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber; : 01.01.2023 - 01.01.2023

[M] Kopie von M-Angebot (V) §45 III: (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber; : 01.01.2023 - 01.01.2023

[M] Kopie von M-Angebot (V) §45 III: (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber; : 01.01.2023 - 01.01.2023

[M] Kopie von M-Angebot (V) §45 III: (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber; : 01.01.2023 - 01.01.2023

[M] Kopie von M-Angebot (V) §45 III: (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber; : 01.01.2023 - 01.01.2023

[M] Kopie von M-Angebot (V) §45 III: (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber; : 01.01.2023 - 01.01.2023

Dem Träger untergeordnete Projekte

Keine Projekte vorhanden.

Der Abrechnungsstelle untergeordnete Projekte

Keine Projekte vorhanden.

Im Kasten Angebote klickt man auf die Zahl (hier 59).

Wichtig: die Übersicht zu den M-Angeboten nur über diesen Weg öffnen!

Suchkriterien

Suche nach:

Rolle:

Name:

Vorname:

Zusatz:

PLZ:

Ort:

BIC:

IBAN:

Betriebsnummer:

Name	Anschrift	Globale Roll...	Kontoverbi...
Sartorius AG	Weender La...	Arbeitgeber... sonstige/r Z...	BIC: IBAN:
Sartorius Corporate Admini...	Otto-Brenne...	Arbeitgeber... sonstige/r Z...	BIC: COBAD...
Sartorius Stedim Plastics G...	Karl-Arnold-...	Arbeitgeber... sonstige/r Z...	BIC: IBAN:
Sartorius Stedim Systems G...	Schwarzenb...	Arbeitgeber... sonstige/r Z...	BIC: IBAN:

Zeilen: 4

Durch Eingabe bekannter Kriterien z.B. den Namensanfang und Anklicken des Suchen-Buttons werden die dazu passenden Ergebnisse angezeigt.

Der gewünschte Arbeitgeber muss markiert und über den Button „Auswählen“ bestätigt werden.

Das Fenster zur globalen Personensuche schließt sich daraufhin und man befindet sich wieder in der Übersicht der Angebots-Kopien.

<input type="checkbox"/>	Ja	Maßnahme	Kopie von M-Angebot (V) §45 III: (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber
<input type="checkbox"/>	Ja	Maßnahme	Kopie von M-Angebot (V) §45 III: (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber
<input type="checkbox"/>	Ja	Maßnahme	Kopie von M-Angebot (V) §45 III: (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber
<input type="checkbox"/>	Ja	Maßnahme	Kopie von M-Angebot (V) §45 III: (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber
Zeilen: 58			

Dass die Kopie tatsächlich verschoben wurde, ist an dieser Stelle nur sichtbar anhand der Zeilenanzahl, die sich von 59 auf 58 Zeilen verringert hat.

Mit „Übernehmen & zurück“ verlässt man die die Übersicht.

Übernehmen Verwerfen

Übernehmen & zurück

Zurück

Die nächste Übersicht verlässt man mit „Speichern & schließen“.

Im Kasten Angebote ist nochmals zu sehen, dass die Anzahl sich von 59 auf 58 reduziert hat.

Übersicht: M-Angebot GP (V) §45 III:

Speichern & schließen

Speichern

Schließen

Änderungen

Löschen

Bearbeiten

Zahlungskonto

Extras

Weitere Info

Stammdaten

M-Angebot GP (V) §45 III; (MAG) Maßnahme beim AG

Betreut durch:

Betriebsnummer:

Personen-Id: 370001000548854

Global freigegeben: Ja

Globale Rollen

sonstige/r Zahlungsempfänger/in

Arbeitgeber / Maßnahmeträger

Kommunikationsdaten

Keine Kommunikationsdaten vorhanden.

Ansprechpartner

Keine Daten vorhanden.

Bankverbindungen

Keine Bankverbindungsdaten vorhanden.

Auszahlungsverkehr

Keine Auszahlungsverkehrsdaten vorhanden.

Einzahlungsverkehr

Keine Einzahlungsverkehrsdaten vorhanden.

Dokumente

Keine Daten vorhanden.

Kontakte

Keine Kontakte vorhanden.

Angebote

58

[M] M-Angebot (V) §45 III; (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber : 01.01.2023 - 01.01.2023

[M] Kopie von M-Angebot (V) §45 III; (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber : 01.01.2023 - 01.01.2023

[M] Kopie von M-Angebot (V) §45 III; (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber : 01.01.2023 - 01.01.2023

[M] Kopie von M-Angebot (V) §45 III; (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber : 01.01.2023 - 01.01.2023

[M] Kopie von M-Angebot (V) §45 III; (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber : 01.01.2023 - 01.01.2023

[M] Kopie von M-Angebot (V) §45 III; (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber : 01.01.2023 - 01.01.2023

[M] Kopie von M-Angebot (V) §45 III; (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber : 01.01.2023 - 01.01.2023

[M] Kopie von M-Angebot (V) §45 III; (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber : 01.01.2023 - 01.01.2023

Die letzte Maske schließt man über das Kreuz und gelangt zur Startseite zurück.

Globale Personen

Allgemein

Anzahl Personen: 100

Suchen

Suchkriterien einblenden

Details anzeigen

Suchen

Neu

Öffnen

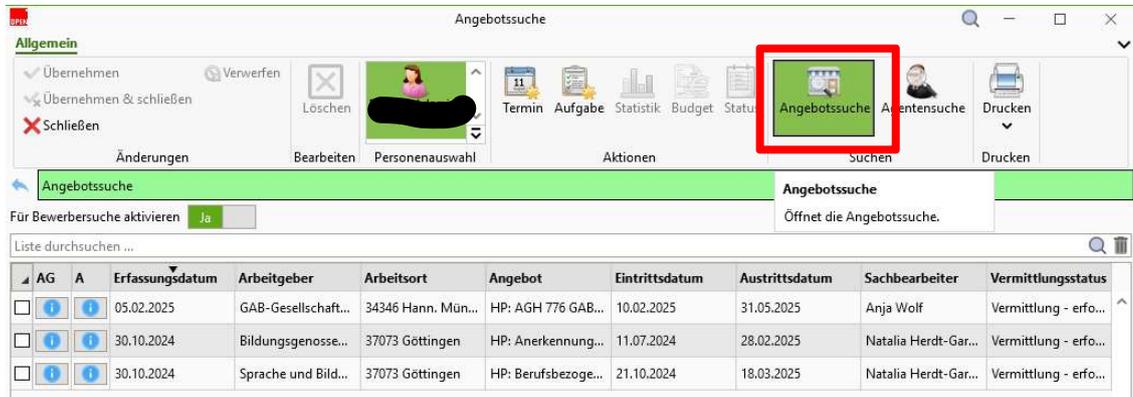
Bearbeiten

Globale Personen

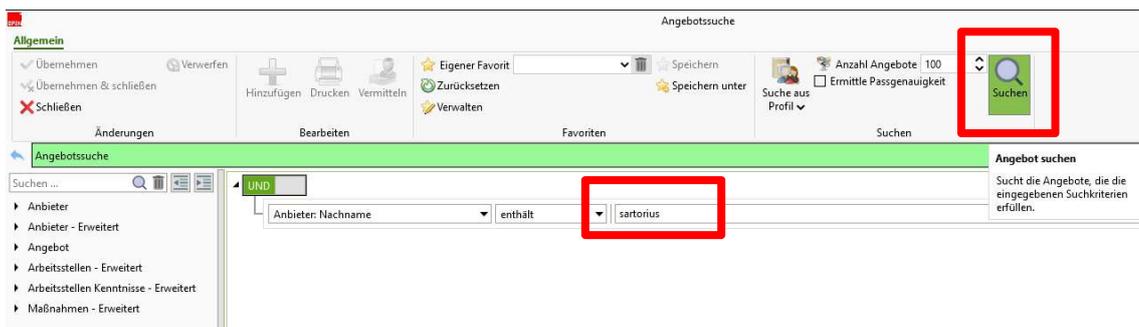
Suchkriterien	Name	An...	Globale Rolle(n)	Fallrolle(n)	Kontoverbindung
Suche nach: allen Personen	M-Angebot GP (V) §104 IX; 11. Sond...		Arbeitgeber / ... sonstige/r Zahl...		BIC: IBAN:
Rolle: Arbeitgeber / Maßna...	M-Angebot GP (V) §16b II; Einstiegs...		Arbeitgeber / ... sonstige/r Zahl...	Arbeitgeber / ...	BIC: IBAN:
Name: M-Angebot	M-Angebot GP (V) §16e II; Engl. vo...		Arbeitgeber / ... sonstige/r Zahl...		BIC: IBAN:
Vorname:	M-Angebot GP (V) §16f II; Ausbildu...		Arbeitgeber / ... sonstige/r Zahl...		BIC: IBAN:
Zusatz:	M-Angebot GP (V) §16i II; Teilhabe a...		Arbeitgeber / ... sonstige/r Zahl...	Arbeitgeber / ...	BIC: IBAN:
PLZ:	M-Angebot GP (V) §45 III; (MAG) M...		Arbeitgeber / ... sonstige/r Zahl...	Arbeitgeber / ...	BIC: IBAN:
Ort:	M-Angebot GP (V) §45 III; Ausgez. V...		Arbeitgeber / ... sonstige/r Zahl...		BIC: IBAN:
BIC:					
IBAN:					

Das Verschieben eines M-Angebots ist abgeschlossen, das Angebot mit dem passenden Arbeitgeber ausgefüllt und die Angebotsvermittlung kann wie in Kap.2 beschrieben erfolgen:

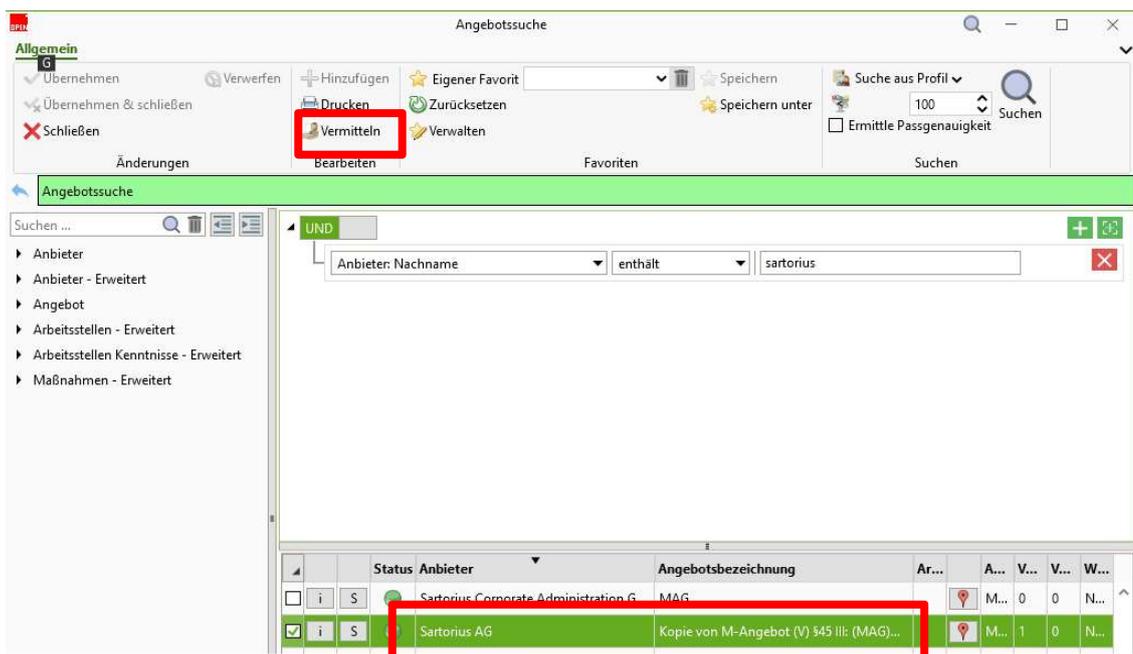
Nach Öffnen der Kundenakte öffnet man die Angebotssuche mit Doppelklick auf den Button in der Navigationsleiste.



Hier klickt man auf den Button „Angebotssuche“.



Jetzt sucht man nach dem Arbeitgeber, der im Angebot zuvor verknüpft wurde und klickt auf „Suchen“.



Das Angebot muss markiert und der Button „Vermitteln“ angeklickt werden.

Vermittlungsstatus

Vermittlungsstatus: Vermittlung - erfolgreich

Eintrittsdatum: 17.02.2025

Austrittsdatum (geplant): 16.03.2025

Vermitteln Abbrechen

Der Vermittlungsstatus wird auf erfolgreich umgestellt und Eintritts- und Austrittsdatum eingetragen.

Anschließend bestätigt man mit Klick auf den Button „Vermitteln“.

Angebotssuche

Übernehmen Verwerfen Hinzufügen Eigener Favorit Speichern Suche aus Profil

Übernehmen & schließen Drucken Zurücksetzen Speichern unter

Schließen Vermitteln Verwalten

Änderungen Bearbeiten Favoriten Suchen

Suchen ...

UND

Anbieter: Nachname enthält sartorius

Der Bewerber konnte auf diese Angebote vermittelt werden.
- Anbieter: Sartorius AG, Angebot: Kopie von M-Angebot (V) \$45 III; (MAG) Maßnahme beim Arbeitgeber

Der Fall wurde erfolgreich gespeichert.

	Status	Anbieter	Angebotsbezeichnung	Ar...	A...	V...	V...	W...
<input type="checkbox"/>	i S	Sartorius Corporate Administration G...	MAG		M...	0	0	N...
<input type="checkbox"/>	i S	Sartorius AG	Kopie von M-Angebot (V) \$45 III; (MAG)...		M...	1	0	N...
<input checked="" type="checkbox"/>	i S	Sartorius AG	Kopie von M-Angebot (V) \$45 III; (MAG)...		M...	1	0	N...

Zeilen: 3

Die erfolgreiche Vermittlung wird bestätigt und der Angebotsstatus ändert sich von grün auf gelb.

Mit „Schließen“ verlässt man die Maske und kehrt zur Übersicht der Angebotssuche des Kunden zurück, wo die erfolgreiche Vermittlung nun aufgeführt ist.

AG	A	Erfassungsdatum	Arbeitgeber	Arbeitsort	Angebot	Eintrittsdatum	Austrittsdatum	Sachbearbeiter	Vermittlungsstatus
		07.02.2025	Sartorius AG		Kopie von M-Ange...	17.02.2025	16.03.2025	Anja Wolf	Vermittlung - erfol...
		05.02.2025	GAB-Gesellschaft f...	34346 Hann. Münd...	HP: AGH 776 GAB...	10.02.2025	31.05.2025	Anja Wolf	Vermittlung - erfol...
		30.10.2024	Bildungsgenossen...	37073 Göttingen	HP: Anerkennungs...	11.07.2024	28.02.2025	Natalia Herdt-Garb...	Vermittlung - erfol...
		30.10.2024	Sprache und Bildu...	37073 Göttingen	HP: Berufsbezogen...	21.10.2024	18.03.2025	Natalia Herdt-Garb...	Vermittlung - erfol...

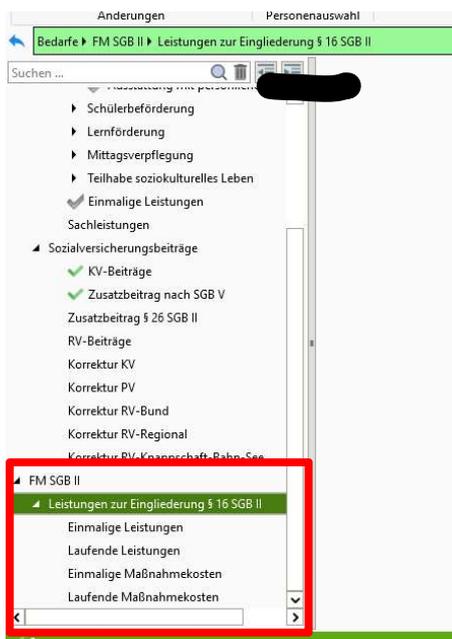
Ab hier arbeitet man wieder alle in Kapitel 2.1. beschriebenen Schritte über den Statusassistenten durch.

Wieder auf dieser Maske zurück, wird diese mit „Schließen“ verlassen und anschließend über die Diskette in der Symbolleiste gespeichert.

4. Bedarfe

Einmalige Eingliederungsleistungen nach § 16 SGB II (Z.B.: § 44 SGB III Anbahnung Arbeit – Bewerbungskosten) werden direkt über Bedarfe gebucht. Eine Angebotsvermittlung entfällt für diese Leistungen.

In der geöffneten Personenmaske klickt man auf die „Bedarfe“ in der Symbolleiste.



Die Zahlungsabwicklung ist in der Anleitung Zahlbarmachung beschrieben und wird hier nicht weiter behandelt.

5. Überblick und Nachbearbeitung angelegter Angebote

Einen Überblick über die Angebote eines Kunden erhält man aus der geöffneten Kundenakte indem man den Button „Angebotsuche“ einmal anklickt:

Testclient: Angebotssuche

++Test-Datenbank++

Name: Adamian, Rebeka - AZ: 5206-31.20.50-014414
 Geburtsdatum: 06.06.1999 (25 Jahre)
 BG-Nummer: 23102BG1470227
 Kundennummer BA: 165K215898
 Grad der Behinderung: kein Grad der Behinderung
 Bemerkung: Datenübernahme - comp.ASS AZ 75037634
 Aktuelle Haushaltsperson

Name	geboren am	Geschlecht
Frau Rebeka Adamian	06.06.1999	Weiblich

Angebotsuche - Maßnahmen

Datum	Anbieter	Angebot
11.02.2025	GAB-Gesellschaft für Arbeits- und	HP: AGH 776 GAB i Gebrauchartikelbo Geringem Einkome _DG: AGH 776 Har 31.12.2025) (12.02
30.10.2024	Sprache und Bildung GmbH	HP: Berufsbezog Sprache und Bildur 31.12.2025)_DG: B 2024 (02.09.2024- 18.03.2025)
30.10.2024	Bildungsgenossenschaft Südniedersachsen e. G.	HP: Anerkennungs Migranten 2010-20 _DG: Anerkennung (11.07.2024 - 28.02

Sind Nacharbeiten erforderlich, z.B. bei Abbruch oder Beendigung eines vermittelten Angebots, klickt man doppelt auf den Button.

Angebotssuche

Für Bewerbersuche aktivieren Ja

Liste durchsuchen ...

AG	A	Erfassungsdatum	Arbeitgeber	Arbeitsort	Angebot	Eintrittsdatum	Austrittsdatum	Sachbearbeiter	Vermittlungsstat
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11.02.2025	GAB-Gesellschaft...	34346 Hann. Mün...	HP: AGH 776 GAB...	12.02.2025	11.05.2025	Anja Wolf	Vermittlung - erfo...
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.10.2024	Sprache und Bild...	37073 Göttingen	HP: Berufsbezo...	21.10.2024	18.03.2025	Natalia Herdt-Gar...	Vermittlung - erfo...
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30.10.2024	Bildungsgenosse...	37073 Göttingen	HP: Anerkennung...	11.07.2024	28.02.2025	Natalia Herdt-Gar...	Vermittlung - erfo...

Mit Doppelklick auf die gewünschte Zeile öffnet man das Angebot.

Das tatsächliche Austrittsdatum ist ggf. anzupassen.

Das Maßnahmeergebnis ist aus dem Dropdown-Menü auswählbar.

Bearbeitung der Statistik § 51 b SGB II für: HP: AGH 776 GAB (Gebrauchtmöbel- und Gebrauchtgartikelbörse f. Bürger*innen m. Geringem Einkommen (01...

Allgemein

Übernehmen Verwerfen
Übernehmen & schließen
Schließen

Änderungen

Bearbeitung der Statistik § 51 b SGB II für: HP: AGH 776 GAB (Gebrauchtmöbel- und Gebrauchtgartikelbörse f. Bürger*innen m. Geringem Einkommen (01.01.2025-31.12.2025)_DG: AGH 776 H

Erfassungsdatum 11.02.2025 Austrittsdatum (geplant) 11.05.2025
Eintrittsdatum 12.02.2025 Austrittsdatum (tatsächlich) 11.05.2025
Vermittlungsstatus Vermittlung - erfolgreich
Bemerkung

Maßnahme

Maßnahmeergebnis Kein Eintrag ausgewählt

Reha (Optional) Filtern ...

Reha-Fall Abbruch- Arbeitsaufnahme / Aufnahme Berufsausbildung
Leistender Rehabilitationsträger Abbruch- gesundheitliche Gründe
Abbruch- sonstige Gründe
Maßnahmeziel wurde nicht erreicht
Maßnahmeziel wurde erreicht
Prüfung - anerkannter Ausbildungsberuf bestanden
Prüfung - anerkannter Ausbildungsberuf nicht bestanden

Mit „Übernehmen & schließen“ startet wieder der Statusassistent.

Diesen durchläuft man Schritt für Schritt, wobei unbedingt auf die Korrektheit der angezeigten Daten zu achten ist.

Abschließend das Speichern über die Diskette nicht vergessen.

Freigegeben am/durch:
13.02.2025

gez. Schneemann