**Regionales Arbeitsmarktprogramm zum Abbau der Arbeitslosigkeit schwerbehinderter Menschen im Land Niedersachsen (11. Sonderprogramm)**

**hier: Anforderung von Unterlagen zur Endabrechnung für** XXX

Sehr geehrte/r Frau/Herr XXX,

mit Bescheid vom XXX bewilligte ich Ihnen für die Einstellung von XXX einen Zuschuss aus den Mitteln des 11. Sonderprogramms für den Zeitraum vom XXX *bis* XXX in Höhe von monatlich XXX *€.*

Die zweckentsprechende Verwendung dieser Zuwendung ist gegenüber dem Jobcenter zum Ablauf der Förderphase nachzuweisen.

Der Zuschuss wurde Ihnen bereits bis auf die letzte Rate ausgezahlt.

Damit ich nun über die Höhe der ausstehenden Zuwendung entscheiden kann, bitte ich Sie um die Übersendung der nachfolgend aufgelisteten Unterlagen **bis zum** XXX**.**

- die einzelnen Entgeltabrechnungen der Monate XXX *bis* XXX

- Im Krankheitsfall von XXX im Förderzeitraum:

Nachweis der Krankenkasse, in welchem Zeitraum und in welcher Höhe im Förderzeitraum Ausgleichszahlungen (U1) stattgefunden haben (sofern keine Zahlungspflicht der U1-Umlage besteht, benötige ich eine kurze schriftliche Erklärung ihrerseits)

- Bei Nichterkrankung von XXX im Förderzeitraum:

Negativbescheinigung der Krankenkasse bzw. kurze schriftliche Erklärung ihrerseits

- Im Falle einer Arbeitsentgelterstattung durch eine weitere Ausgleichskasse

(z.B. Urlaubskasse):

Nachweise, in welchem Zeitraum und in welcher Höhe im Förderzeitraum Ausgleichszahlungen stattgefunden haben

- Nachweis über abgeführte Sozialversicherungsbeiträge für die Monate

XXX *bis* XXX(Arbeitnehmer- und Arbeitgeberanteile)

- Mitteilung, ob nach Ablauf des Förderzeitraums eine Weiterbeschäftigung im

Unternehmen erfolgt oder nicht.

Sofern eine Weiterbeschäftigung erfolgt, teilen Sie bitte den Zeitraum

sowie den Stundenumfang des neuen Beschäftigungsverhältnisses mit.

Für Rückfragen stehe ich Ihnen gern unter der o.g. Telefonnummer zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

im Auftrage