

**FD 50.5 - 50.11**  
**Jobcenter Göttingen**

Aufhebung eines Verwaltungsaktes i.V.m. mit einer Rückforderung gemäß [§ 45, 47 oder 48 SGB X i.V.m. § 50 SGB X](#)

gültig ab: 18.01.2013  
gültig bis:  
verantwortlich: C. Jördening-Kalde

**Verfahrensbeschreibung**

**Rückforderung**

| Schritte                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | FM | Dokumente / Hinweise                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Feststellung, dass Grund für Rückforderung vom Kunden, Bildungsträger oder Arbeitgeber entstanden ist                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ●  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Prüfung der Rechtsgrundlage (§ 45, 47 oder 48 SGB X)<br>Bsp. § 45: Fahrkosten wurden auf falsches Konto überwiesen.<br>Bsp. § 47: Fahrkosten für Maßnahme wurden ausgezahlt, Kunde tritt Maßnahme nicht an.<br>Bsp. § 48: Wegstrecke hat sich wg. Umzug verkürzt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ●  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Anhörung nach § 24 SGB X mit Angabe der Rechtsgrundlage und einer Frist von 17 Tagen (14 + 3) verschicken                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ●  | <a href="#">„Anschreiben für Anhörung Rückforderung z.B. von Fahrkosten“</a> (Themenseite Zbm)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Aufhebungs- und Rückforderungsbescheid nach § 45, 47 oder 48 SGB X i.V.m. 50 SGB X erstellen (auch wenn der Kunde bei der Anhörung sich bereit erklärt hat die Rückzahlung zu leisten)<br>Dabei beachten:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Begründung, warum schutzwürdiges Vertrauen nicht gegeben ist</li> <li>Hinweis auf § 50 Abs. 2a („Wird die vorgenannte Forderung nicht rechtzeitig ausgeglichen, können Nebenforderungen wie Säumniszuschläge [Mahngebühren, (Verzugs-) Zinsen] und weitere Kosten hinzukommen“)</li> </ul> Der Verwendungszweck (muss vom Kunden auf der Überweisung exakt angegeben werden) und die Bankverbindung der Stadt Göttingen sind anzugeben. | ●  | <a href="#">„Rückforderungsmusterbescheid“</a> (Themenseite Zbm)<br><br><a href="#">„Info (Rundschreiben FB Finanzen 20.06.2011): Nebenforderungen in Rückforderungsbescheiden“</a> (Themenseite Zbm)                                                                                                                                                                                                                                            |
| Den Buchungsbeleg erstellen mit Fälligkeitsdatum 4 Wochen nach Erlass des Bescheides wegen der Widerspruchsfrist.<br>Das Feld Adressnummer kann leer bleiben.<br>Das Feld „Externe Beleg-Nr. Einnahme“ ergänzen mit .../Rechnungsjahr/Aktenzeichen des Kunden/persönliche Orga-Ziffer des FM.<br>In das Feld „Buchungstext“/...wird das AZ ext. des Kunden und der Betreff (z.B. Fahrkosten) eintragen.<br><u>Wichtig:</u> Verwendungszweck muss im Bescheid und Buchungsbeleg identisch sein.<br>Unterschreiben + Unterschrift von Kollege/in (unter Anordnungsbe-fugte(r)) einholen.<br>Buchungsbeleg 2fach + die Kopie des Bescheides an Buchhaltung 20.2 Dezernat C schicken.           | ●  | <a href="#">„Buchungsbelege für Rückforderungen (blanko)“</a> (Themenseite Zbm)<br><br><a href="#">„Eingabehilfe für Buchungsbelege für Rückforderungen (blanko)“</a> (Themenseite Zbm)<br><br><a href="#">„Präsentation: Anordnungswesen (als PDF)“</a> (Themenseite Zbm)<br><br><a href="#">„Präsentation: Aufhebungs- und Erstat-tungsbescheide, Aufrechnung, vorläufige Bewilligung, endgültige Festsetzung (als PDF)“</a> (Themenseite Zbm) |